

Бекітемін:
«Тұран» колледжінің директоры
_____ А.Е. Жанетова
« ____ » _____ 2020 ж.

2019-2020 оқу жылы
0201000 - «Құқықтану» мамандығы
«Еңбек құқығы және ӘҚҚ» пәні бойынша қорытынды аттестация сұрақтары

1. Қазақстан Республикасында еңбекті қоғамдық ұйымдастырудың пайда болуы мен мақсаты.
2. Жұмыскердің өміріне және денсаулығына келтірілген зиян үшін жұмыс берушінің материалдық жауаптылығы қандай жағдайда берілмейді.
3. Жұмысынан айрылуына байланысты берілетін өтемақы төлемдері қандай уақытқа дейін беріледі.
4. Қазақстан Республикасындағы еңбек кодексіне жалпы сипаттама қазіргі кодекске енгізілінген ерешеліктер .
5. Квалификациялық оқыту ұғымы, әдісі, мақсаты.
6. Маусымдық жұмыстар неше кезеңге бөлінеді және мысал ретінде қандай жұмыстар оған жатады.
7. Еңбек құқығының түсінігі, пәні және міндеттері, әдісі.
8. Кәсіптік даярлау, қайта даярлау және біліктілікті арттыру, кімнің қаражатына жүзеге асырылады.
9. Қашықтықтан жұмыс істеу дегеніміз не, оның әдісі, кімдер жұмыс істей алады.
10. Еңбек құқығының қайнар көздері және принциптері.
11. Жалақы төлеудің мерзімдері мен тәртібі, түрлері, төлінетін орын.
12. Қызметкерлерді еңбегі үшін көтермелеудің негіздері және шаралары.
13. Еңбек құқығының түсінігі. Құқық жүйесіндегі еңбек құқығының орны.
14. Еңбекке ақы төлеу жүйесі, оның түрлері, белгілеуі тәртібі.
15. Өндірістегі абайсыз жағдайды тергеу және есепке алу, қандай құқық жүйесімен реттелінеді.
16. Еңбек құқығының қайнар көздерінің түсінігі және түрлері.
17. Еңбекке сағат бойынша ақы төлеу ,соған байланысты қандай жұмысты алуға болады және оның зардаптары.
18. Ұжымдық шарттың мазмұны мен құрылымы, орындылмаған үшін жауапкершіліктері.
19. Еңбектен туындайтын құқықтық қатынастардың, даулардың жалпы сипаттамасы.
20. Жалақының мөлшері, жалақының ең төменгі мөлшері қазіргі таңда.
21. Жеке еңбек даулары: түсінігі, түрлері, жасау тәртібі, қандай органдарға жүгінеді.
22. Еңбек саласындағы кәсіподақтың құқығы. Кәсіби стандарттар.
23. Ақы төленетін жыл сайынғы еңбек демалысы. Ауыстыру, ұзарту жағдайларын берудің тәртібі.
24. Ереуілге шығудың негіздері және тәртібі. Ерілеудің заңсыз деп танудың салдары.
25. Қазақстан Республикасында еңбекті қоғамдық ұйымдастыру. Келсімдерді тіркеу.
26. Еңбекке ақы төлеу саласындағы мемлекеттік кепілдіктер, қорғау жөніндегі талаптар.
27. Еңбек қызметіне байланысты жазатайым оқиғаларды тергеп-тексеру кезіндегі жұмыс берушінің міндеттері.
28. Еңбек заңнамасының мақсаты мен міндеттері. Еңбек қатынастардың субъектілері.
29. Жалақы сақталмайтын демалыстар. Жалақаны индекстеу.
30. Мемлекеттік еңбек инспекциясының құқықтары мен міндеттері, актілері.
31. Еңбек заңнамасының қағидаттары. Еңбек бостандығы.
32. Демалыс күндері ,демалысты ресімдеу.
33. Вахталық әдіс жұмысы туралы еңбек шарты, ұзақтылығы, істеу ерекшеліктері.
34. Еңбек қатынастардың туындау негіздері.
35. Тынығу уақытының түсінігі және түрлері, ұзақтылығы.

36. Үй жұмыскерлері мен еңбек шарты, еңбегін қорғауды қамтамасыз ету жағдайлар
37. Еңбек саласындағы кемсітушілікке тыйым салу. Тәртіптік жазаларды белгілеу мерзімі.
38. Түнгі уақыттағы жұмыс. Толық емес жұмыс уақытындағы жұмыс жағдайлары.
39. Ұжымдық дауларды қарау тәртібі. Келісу комиссиясын құру.
40. Мәжбүрлі еңбекке тыйым салу. Еңбек тәртіптемесінің ережелері.
41. Ауысымдық жұмыс.
42. Жеке еңбек дауларын қарау тәртібі, жөніндегі органдар.
43. Еңбек қатынастарының туындау негіздері. Еңбек шартының нысаны.
44. Жұмыс уақытының қалыпты және қысқартылған ұзақтығы. Жұмыс уақытының жиынтық есебі.
45. Басқа жұмысқа ауыстырудың түсінігі және түрлері. Еңбек шартының жарамсыздығы.
46. Ұжымдық шарт: түсінігі, тараптары, мазмұны, әзірлеу, жасау тәртібі және өзгеруі, уақыты.
47. Жұмыс уақытының режимі, оның бекітілу тәртібі.
48. Басқа жұмысқа ауыстырудың ерекшеліктері.
49. Жұмысқа қабылдаудың түсінігі. Экономикалық және заңды аспектілері.
50. Жұмыс уақыты және оның түрлері. Демалыс түрлері.
51. Әлеуметтік әріптестік келісімі және олардың түрлері, міндеттері, принциптері.
52. Еңбек құқығындағы құқықтық қатынастардың түрлері.
53. Тәртіптік жазалар, белгілеу, қолданылу мерзімі.
54. Әлеуметтік әріптестікті салалық, өңірлік деңгейде ұйымдастыру.
55. Еңбектік құқықтық қатынастардың пайда болуы, өзгеруі және тоқтатылу негіздері.
56. Жеке еңбек шартын тоқтату мен бұзу негіздері. Еңбек шартты .
57. Еңбекті қорғаудың түсінігі және мазмұны.
58. Жұмыскердің негізгі құқықтары мен міндеттері, шектеулер.
59. Жұмысқа қабылдау кезіндегі сынақ. Оқу демалысы.
60. Жұмыскерге келтірген зияны үшін жұмыс берушінің материалдық жауапкершілігі.
61. Жеке еңбек шартын жасау, ресімдеу, растау.
62. Жұмыстан шеттету. Еңбек шартын тоқтату негіздері.
63. Жұмыс берушіге келтірген шығыны үшін қызметкерлердің материалдық жауапкершілігі мен тартылу жағдайлары.
64. Еңбек шартының түсінігі және атқаратын функциялары. Еңбек кітапшасы.
65. Басқа жұмысқа уақытша ауыстыру. Қоса атқаратын жұмыс туралы еңбек шарты.
66. Қоғамдық жұмысты ұйымдастыру. Заңсыз ереуілдер.
67. Жеке еңбек шартының мерзімі, толықтыру, өзгету тәртібі.
68. Басқа жұмысқа ауыстырудың түсінігі. Икемді жұмыс уақыты режиміндегі жұмыс.
69. Еңбекті нормалау. Жұмысқа қабылдауды ресімдеу.
70. Еңбек шартын жасауға жол беретін жас мөлшері, оған байланысты қойылатын талаптар.
71. Жеке еңбек шартын жұмыскердің бастамасы бойынша бұзу. Жалақы сақталмайтын демалыс.
72. Тәртіптік жазалар, олардың түрлері, қолдану және оған шағым жасау тәртібі, алынуы.
73. Азаматтарды жұмыссыз деп танудың тәртібі және жағдайы. Азаматтық қызметке кіру.
74. Жұмыссыздарға өтемақы төлеу және әлеуметтік кепілдіктер беру. Ереуіл өткізу құқығы.
75. Еңбек шартын жасау. Ведомстволық есепке алу.

Құрастырған арнайы пән оқытушысы:

Байсакалова К.А.